



European  
Commission

# CARTA ERASMUS DE EDUCACIÓN SUPERIOR 2021-2027

La Comisión Europea concede esta Carta a:  
*ESCUELA DE ARTE DE MURCIA*

## La institución se compromete a:

- Respetar plenamente los principios de no discriminación, transparencia e inclusión establecidos en el Programa Erasmus+.
- Garantizar la igualdad y la equidad en el acceso y en las oportunidades a los participantes actuales y futuros de todos los orígenes, prestando especial atención a la inclusión de las personas con menos oportunidades.
- Garantizar de forma automática el reconocimiento completo de todos los créditos (sobre la base del Sistema Europeo de Transferencia y Acumulación de Créditos, ECTS) obtenidos por los resultados de aprendizaje alcanzados satisfactoriamente durante un período de estudios o prácticas en el extranjero, incluida la movilidad combinada.
- No cobrar tasas académicas, administrativas, de exámenes o de acceso a los servicios de laboratorio y biblioteca a los estudiantes entrantes, en las movilizaciones para la obtención de créditos académicos.
- Garantizar la calidad de las actividades de movilidad y de los proyectos de cooperación a lo largo de las fases de solicitud y ejecución.
- Aplicar las prioridades del programa Erasmus+:
  - emprendiendo las medidas necesarias para implementar la gestión digital de la movilidad de acuerdo con las normas técnicas de la iniciativa de la Tarjeta Europea de Estudiante;
  - promoviendo prácticas respetuosas con el medio ambiente en todas las actividades relacionadas con el programa;
  - fomentando la participación en el programa de personas con menos oportunidades;
  - promoviendo el compromiso cívico y animando a los estudiantes y al personal a implicarse como ciudadanos activos antes, durante y después de su participación en una actividad de movilidad o en un proyecto de cooperación.

## AL PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE MOVILIDAD

### Antes de la movilidad

- Garantizar que los procedimientos de selección para las actividades de movilidad sean equitativos, transparentes, coherentes y estén bien documentados.
- Publicar y actualizar periódicamente el catálogo de oferta académica en el sitio web, con suficiente antelación a los períodos de movilidad, de manera que resulte transparente para todas las partes y permita a los estudiantes participantes en la movilidad elegir, correctamente informados, los cursos que vayan a realizar.
- Publicar y actualizar periódicamente la información sobre el sistema de calificación utilizado y las tablas de distribución de calificaciones para todos los programas de estudios. Garantizar que los estudiantes reciban información clara y transparente sobre los procedimientos para el reconocimiento y la conversión de calificaciones.
- Llevar a cabo actividades de movilidad para estudios y docencia exclusivamente en el marco de acuerdos previos entre instituciones que establezcan los cometidos y las responsabilidades de las distintas partes, así como su compromiso de adoptar criterios de calidad comunes para la selección, preparación, recepción, apoyo e integración de los participantes en la movilidad.
- Garantizar que los participantes en movilizaciones salientes estén bien preparados para sus actividades en el extranjero, incluida la movilidad combinada, poniendo en marcha actividades para lograr la competencia lingüística en el nivel que sea necesario y desarrollar sus competencias interculturales.
- Garantizar que la movilidad de los estudiantes y del personal se base en acuerdos de aprendizaje y de movilidad, respectivamente, validados previamente por las instituciones o empresas de origen y de acogida y los participantes en la movilidad.
- Proporcionar apoyo activo a los participantes en movilizaciones entrantes en la búsqueda de alojamiento.
- Proporcionar asistencia para la obtención de visados, cuando sea necesario, a los participantes en movilizaciones entrantes y salientes.
- Proporcionar asistencia para la contratación de seguros, cuando sea necesario, a los participantes en movilizaciones entrantes y salientes.
- Garantizar que los estudiantes conozcan sus derechos y obligaciones, tal como se definen en la Carta del Estudiante Erasmus.

### Durante la movilidad

- Garantizar la igualdad de trato académico y la calidad de los servicios para los estudiantes entrantes.
- Promover medidas que garanticen la seguridad de los participantes en movilizaciones salientes y entrantes.
- Integrar a los participantes en movilizaciones entrantes en la comunidad estudiantil en general y en la vida cotidiana de
- Proporcionar mecanismos adecuados de tutoría y apoyo para los participantes en la movilidad, incluidos los que realizan una movilidad combinada.
- Proporcionar apoyo lingüístico adecuado a los participantes en movilizaciones entrantes.

la institución. Animarles a que actúen como embajadores del programa Erasmus+ y a que compartan sus experiencias de movilidad.

#### Después de la movilidad

- Proporcionar a los estudiantes en movilizaciones entrantes y a sus instituciones de origen certificaciones académicas que contengan una relación completa, exacta y puntual de sus resultados al final del periodo de movilidad.
- Garantizar que todos los créditos ECTS adquiridos por resultados de aprendizaje alcanzados satisfactoriamente durante un periodo de estudios o prácticas en el extranjero, incluida la movilidad combinada, se reconozcan plena y automáticamente según lo dispuesto en el acuerdo de aprendizaje y se confirmen mediante la certificación académica o de las prácticas; transferir sin demora dichos créditos al expediente del alumno, tenerlos en cuenta para la obtención de la titulación sin ningún trabajo o evaluación adicional del alumno y hacerlos constar en su certificación académica y en el Suplemento Europeo al Título.
- Garantizar la inclusión de las actividades de movilidad de estudios o prácticas completadas satisfactoriamente en el historial académico del alumno (el Suplemento Europeo al Título).
- Alentar y apoyar a los participantes en la movilidad para que actúen a su vuelta como embajadores del programa Erasmus+, promuevan los beneficios de la movilidad y participen activamente en la creación de comunidades de antiguos alumnos.
- Garantizar que el personal obtenga reconocimiento por las actividades de docencia y formación que, sobre la base de un acuerdo de movilidad y en consonancia con la estrategia institucional, hayan llevado a cabo durante su periodo de movilidad.

#### AL PARTICIPAR EN PROYECTOS DE COOPERACIÓN EUROPEOS E INTERNACIONALES

- Garantizar que las actividades de cooperación contribuyan al cumplimiento de la estrategia institucional.
- Promover las oportunidades que ofrecen los proyectos de cooperación y proporcionar el apoyo pertinente al personal y a los estudiantes interesados en participar en estas actividades a lo largo de la fase de solicitud y ejecución.
- Garantizar que las actividades de cooperación conduzcan a resultados sostenibles y que su impacto beneficie a todos los socios.
- Fomentar las actividades de aprendizaje entre pares y aprovechar los resultados de los proyectos maximizando su impacto en las personas, en las demás instituciones participantes y en la comunidad académica en sentido amplio.

#### A EFECTOS DE LA EJECUCIÓN Y EL SEGUIMIENTO

- Garantizar que la estrategia institucional a largo plazo y su pertinencia para los objetivos y prioridades del programa Erasmus+ se describan en la Declaración de Política Erasmus.
- Garantizar que se hayan comunicado bien los principios de la Carta y que el personal los aplique en todos los niveles de la institución.
- Hacer uso de la [Guía de los principios y compromisos de la ECHE](#), y de la [Herramienta de autoevaluación de la ECHE](#), para garantizar la plena ejecución de los principios de la Carta.
- Promover regularmente actividades respaldadas por el programa Erasmus+, así como sus resultados.
- Publicar la presente Carta y la Declaración de Política Erasmus de manera destacada en el sitio web de la institución y en todos los demás canales pertinentes.

*La institución reconoce que la Agencia Nacional Erasmus+ supervisará la implementación de la Carta y que la infracción de cualquiera de los principios y compromisos formulados puede llevar a su retirada por la Comisión Europea.*

Sello

Nombre y firma del representante legal



European  
Commission

## ERASMUSE KÕRGHARIDUSHARTA 2021–2027

**Euroopa Komisjon on väljastanud käesoleva harta:**

*ESCUELA DE ARTE DE MURCIA*

### Kõrgharidusasutus kohustub kinni pidama järgmistest põhimõtetest:

- Järgida täielikult Erasmus+ programmis sätestatud mittediskrimineerimise, läbipaistvuse ja kaasamise põhimõtteid.
- Tagada praegustele ja tulevastele mis tahes taustaga osalejatele õiglane ja võrdne juurdepääs ja võrdsed võimalused, pöörates erilist tähelepanu vähemate võimalustega osalejate kaasamisele.
- Tagada välismaal õppimise/ praktika, sealhulgas kombineeritud õpirände ajal rahuldavalt läbitud õpingute eest saadud kõigi ainepunktide täielik automaatne tunnustamine Euroopa ainepunktide kogumise ja ülekandmise süsteemi (ECTS) alusel.
- Vabastada ainepunktidega seotud õpirändes osalevad üliõpilased õppe-, registreerimis-, eksami- ning laboratooriumide ja raamatukogude kasutamise tasude maksmisest.
- Tagada õpirändega seotud tegevuste ja koostööprojektide kvaliteet kogu taotlus- ja rakendusetapi jooksul.
- Rakendada Erasmus+ programmi prioriteete järgmiselt.
  - Astuda vajalikke samme digitaalse õpirände rakendamiseks kooskõlas Euroopa Üliõpilaskaardi Algatuse tehniliste standarditega.
  - Edendada keskkonnasõbralikke tavasid kõigis programmiga seotud tegevustes.
  - Julgustada vähemate võimalustega isikuid programmis osalema.
  - Edendada kodanikuaktiivsust ning julgustada üliõpilasi ja töötajaid osalema aktiivsete kodanikena enne õpirändes või koostööprojekti osalemist, selle ajal ja pärast seda.

### KUI KÕRGHARIDUSASUTUS OSALEB ÕPIRÄNDES

#### Enne õpirände perioodi

- Tagada, et valikumenetlused on õiglasel, läbipaistval, sidusal ja dokumenteeritud.
- Avaldada ainetes kataloog aegsasti enne õpirände perioodi veebisaidil ja ajakohastada seda korrapäraselt, et kataloog oleks kõigile huvilistele nähtav ning võimaldaks õppuritel teha teadlikke valikuid seoses ainetega, millel neil on kavas osaleda.
- Avaldada ja korrapäraselt ajakohastada teavet kasutatud hindamissüsteemi ja hinnete jaotustabelite kohta kõigi õppekavade puhul. Tagada, et üliõpilased saavad selget ja läbipaistvat teavet tunnustamise ja hinnete ülekandmise menetluste kohta.
- Korraldada õpirännet üksnes kõrgharidusasutuste vaheliste eelnevate kokkulepete raames, milles määratakse kindlaks poolte vastavad rollid ja kohustused ning nende pühendumine ühiste kvaliteedikriteeriumidele õpirändes osalejate valimisel, ettevalmistamisel, vastuvõtmisel, toetamisel ja lõimimisel.
- Tagada, et väljaminevad õpirändes osalejad on välismaal toimiva tegevuse, sealhulgas kombineeritud õpirände jaoks hästi ette valmistatud, võttes meetmeid, et saavutada vajalik keeleoskuse tase ja arendada kultuuridevahelist pädevust.
- Tagada, et üliõpilaste ja töötajate õpiränne põhineb üliõpilaste õppelepingul ja töötajate õpirände lepingul, mis on eelnevalt kinnitatud saatva ja vastuvõtva asutuse või ettevõtte ning õpirändes osalejate vahel.
- Pakkuda aktiivset tuge sissetulevatele õpirändes osalejatele majutuse leidmisel.
- Pakkuda vajaduse korral sissetulevatele ja väljaminevatele õpirändes osalejatele abi viisa taotlemisel.
- Pakkuda vajaduse korral sissetulevatele ja väljaminevatele õpirändes osalejatele abi kindlustuse vormistamisel.
- Tagada, et üliõpilased oleksid teadlikud oma õigustest ja kohustustest, mis on kindlaks määratud Erasmus üliõpilase hartas.

#### Õpirände perioodi jooksul

- Tagada sissetulevatele üliõpilastele võrdne akadeemiline kohtlemine ja teenuste kvaliteet.
- Edendada meetmeid, mis tagavad sissetulevate ja väljaminevate õpirändes osalejate turvalisuse.
- Lõimida sissetulevad õpirändes osalejad laiemasse üliõpilaskogukonda ja kõrgharidusasutuse igapäevaellu. Julgustada neid tegutsema Erasmus+ programmi saadikutena ja jagama oma õpirände kogemusi.
- Pakkuda õpirändes (sh kombineeritud õpirändes) osalejatele asjakohast juhendamist ja tuge.
- Pakkuda sissetulevatele õpirändes osalejatele asjakohast keelelist tuge.

#### Pärast õpirände perioodi

- Anda õpirändeperioodi lõpul õpirändes osalevatele üliõpilastele ja nende kodukõrgkoolidele tõend, mis sisaldab täielikku, täpset ja õigeaegset teavet üliõpilaste õpitulemuste kohta.
- Tagada edukalt läbitud õpingute ja/või praktika kajastamine üliõpilase lõputunnistusel (diplomi lisas).

- Tagada, et kõiki ECTSi ainepunkte, mis on saadud õppimise/ praktika, sealhulgas kombineeritud õpirände ajal rahuldavalt läbitud õpingute eest, tunnustatakse täielikult ja automaatselt vastavalt õppelepingus kokkulepitule ning nende saamist kinnitatakse akadeemilise õiendi / praktikatunnistusega; kanda need ainepunktid viivitamata üliõpilase dokumentidesse, arvestada neid üliõpilase kraadiõppes ilma täiendava töö või üliõpilase hindamiseta ning teha need õpilase akadeemilises õiendis ja diplomi lisis jälgitavaks.
- Julgustada ja toetada tagasipöörduvaid õpirändes osalejaid tegutsema Erasmus+ programmi saadikutena, edendama õpirändest saadavat kasu ning aktiivselt osalema vilistlaste kogukondade loomises.
- Tagada, et töötajaid tunnustatakse õpirändeperioodil toimuva õpetamis- ja koolitustegevuse eest, tuginedes õpirände lepingule ja kooskõlas asutuse strateegiaga.

## EUROOPA JA RAHVUSVAHELISTE KOOSTÖÖPROJEKTIDE RAAMES

- Tagada, et koostöö aitab kaasa asutuse strateegia elluviimisele.
- Edendada koostööprojektide pakutavaid võimalusi ning pakkuda asjakohast tuge töötajatele ja üliõpilastele, kes on huvitatud osalemisest nendes tegevustes kogu taotlus- ja rakendusetapi jooksul.
- Tagada, et koostööga saavutatakse kestlikud tulemused ja et selle mõju toob kasu kõigile partneritele.
- Julgustada vastastikust õppimist ja kasutada projektide tulemusi nii, et nende mõju üksikisikutele, teistele osalevatele asutustele ja laiemale akadeemilisele kogukonnale oleks võimalikult suur.

## RAKENDAMISE JA JÄRELEVALVE JAOKS

- Tagada, et asutuse pikaajalist strateegiat ja selle asjakohasust Erasmus+ programmi eesmärkide ja prioriteetide seisukohast kirjeldatakse Erasmus tegevusprogrammis.
- Tagada, et harta põhimõtted oleksid hästi selgeks tehtud ja et kõrgharidusasutuse kõigi tasandite töötajad neid kohaldaksid.
- Kasutama harta põhimõtete täieliku rakendamise tagamiseks [Erasmuse kõrgharidusharta suuniseid](#) ja [Erasmuse kõrgharidusharta enesehindamist](#).
- Edendada järjekindlalt Erasmus+ programmist toetatavaid tegevusi ja nende tulemusi.
- Avaldada harta ja Erasmus tegevusprogramm nähtavalt kõrgkooli kodulehel ja kõikides muudes asjakohastes kanalites.

*Kõrgharidusasutus on teadlik, et harta rakendamist jälgib Erasmus+ riiklik agentuur ning et mis tahes eespool nimetatud põhimõtete ja kohustuste rikkumise korral võib Euroopa Komisjon harta tagasi võtta.*

Tempel

Seadusliku esindaja nimi ja allkiri



European  
Commission

## KORKEA-ASTEEN KOULUTUKSEN ERASMUS-PERUSKIRJA 2021–2027

**European komissio myöntää tämän peruskirjan seuraavalle korkeakoululle:**

*ESCUELA DE ARTE DE MURCIA*

### **Korkeakoulu sitoutuu seuraavaan:**

- Noudattamaan täysimääräisesti Erasmus+ -ohjelman syrjimättömyyden, avoimuuden ja osallistavuuden periaatteita.
- Varmistamaan, että kaikilla on taustastaan riippumatta yhtäläiset ja tasapuoliset mahdollisuudet osallistua ohjelmaan, kiinnittäen erityistä huomiota muita heikommassa asemassa oleviin.
- Varmistamaan, että kaikki eurooppalaisen opintosuoritusten siirto- ja kertymisjärjestelmän (ECTS) mukaiset opintopisteet, jotka on saatu ulkomailla hyväksyttävästi suoritetun opiskelun tai harjoittelujakson taikka monimuoto liikkuvuuden aikana, hyväksiluetaan automaattisesti opiskelijan tutkintoon.
- Huolehtimaan, että opintopisteitä kerryttävään liikkuvuuteen osallistuvilta ei peritä lukukausi-, ilmoittautumis- tai kuulustelumaksuja eikä laboratorioiden tai kirjastojen käyttömaksuja.
- Varmistamaan liikkuvuustoimintojen ja yhteistyöhankkeiden laadun haku- ja toteutusvaiheen ajan.
- Noudattamaan Erasmus+ -ohjelman painopisteitä:
  - Toteuttamalla tarvittavat toimet, jotta liikkuvuutta voidaan hallinnoida digitaalisesti eurooppalaista opiskelijakorttia koskevan aloitteen teknisten standardien mukaisesti.
  - Edistämällä ympäristöystävällisiä käytäntöjä kaikessa ohjelman toimintojen toteutuksessa.
  - Kannustamalla muita heikommassa asemassa olevia osallistumaan ohjelmaan.
  - Kannustamalla opiskelijoita ja henkilöstöä kansalaistoimintaan ennen liikkuvuusjaksoa, sen aikana ja sen jälkeen.

### **LIKKUVUUSTOIMINTOIHIN OSALLISTUMISEN OSALTA**

#### **Ennen liikkuvuusjaksoa**

- Varmistamaan, että valintamenettelyt liikkuvuusjaksolle ovat oikeudenmukaisia, avoimia, johdonmukaisia ja dokumentoituja.
- Julkaisemaan ja pitämään ajan tasalla verkkosivuillaan tulevien kurssien tiedot ennen liikkuvuusjaksoa, jotta opiskelijat voivat paikkansa pitävien tietojen perusteella valita kurssit, joille haluavat osallistua.
- Julkaisemaan ja pitämään ajan tasalla tiedot käytetystä arvosanajärjestelmästä sekä opinto-ohjelmien arvosanataulukkoista. Varmistamaan, että opiskelijat saavat selkeää ja avointa tietoa opintosuoritusten hyväksiluvusta ja arvosanojen muuntamisesta.
- Toteuttamaan opiskelijoiden ja opettajien liikkuvuusjaksoja ainoastaan korkeakoulujen etukäteen tekemien keskinäisten sopimusten puitteissa. Sopimuksissa vahvistetaan kunkin osapuolen rooli ja velvollisuudet sekä sitoutuminen yhteisiin laatuksiteereihin, jotka koskevat liikkuvuusjaksolle osallistuvien valintaa, valmennusta, vastaanottoa ja integroimista.
- Varmistamaan, että osallistujat ovat hyvin valmistautuneita ulkomaan liikkuvuusjaksoon (myös monimuoto liikkuvuuden osalta) muun muassa niin, että heillä on tarvittava kielitaito ja riittävästi monikulttuurista osaamista.
- Varmistamaan, että opiskelijoiden liikkuvuus perustuu opintosopimukseen ja henkilöstön liikkuvuus liikkuvuussopimukseen, jonka lähettävä ja vastaanottava korkeakoulu tai yritys ja liikkuvuusjaksolle osallistuja ovat hyväksyneet etukäteen.
- Tarjoamaan tukea saapuville opiskelijoille majoituksen etsimisessä.
- Avustamaan tarvittaessa lähteviä ja saapuvia opiskelijoita viisumien hankkimisessa.
- Avustamaan tarvittaessa lähteviä ja saapuvia opiskelijoita vakuutusten hankkimisessa.
- Varmistamaan, että opiskelijat tuntevat oikeutensa ja velvollisuutensa, jotka on määritelty Erasmus-opiskelijan peruskirjassa.

#### **Liikkuvuusjakson aikana**

- Varmistamaan saapuville opiskelijoille yhtäläisen akateemisen kohtelun ja palvelut kuin korkeakoulun omille opiskelijoille.
- Edistämään toimenpiteitä, joilla varmistetaan liikkuvuuteen osallistuvien turvallisuus.
- Integroimaan saapuvat opiskelijat korkeakoulun opiskelijayhteisöön ja arkeen sekä kannustamaan heitä toimimaan Erasmus+ -ohjelman lähettiläinä ja jakamaan kokemuksiaan.
- Tarjoamaan liikkuvuuteen osallistuville, mukaan lukien monimuoto liikkuvuuteen osallistuvat, asianmukaisia mentorointi- ja tukipalveluita
- Tarjoamaan saapuville opiskelijoille asianmukaista kielivalmennusta.

## Liikkuvuusjakson jälkeen

- Huolehtimaan, että opiskelijat ja heidän kotikorkeakoulunsa saavat liikkuvuusjakson lopussa viipymättä opintorekisteriotteen, jossa näkyvät kaikki opintosuoritukset kokonaisuudessaan ja tarkasti.
- Varmistamaan, että kaikki ECTS-opintopisteet, jotka on saatu hyväksytysti suoritetuista opintosuorituksista ulkomailla tapahtuneen opiskelu- tai harjoittelujakson taikka monimuoto-liikkuvuuden aikana, tunnustetaan automaattisesti siten, kuin opintosopimuksessa on sovittu ja ne ovat opintorekisterioteesta tai harjoittelutodistuksessa vahvistettu suoritetuksi. Opintopisteet on viipymättä siirrettävä opiskelijan opintorekisterioteelle ja ne on sisällytettävä opiskelijan tutkintoon ilman, että opiskelija joutuu tekemään lisäsuorituksia tai että opiskelijan osaamista arvioidaan uudestaan. Lisäksi on varmistettava, että opintosuoritukset merkitään opiskelijan lopulliseen opintosuoritusotteeseen ja tutkintotodistuksen liitteeseen (Diploma Supplement).
- Kannustamaan ja tukemaan liikkuvuusjaksolta palaavia toimimaan Erasmus+ -ohjelman lähettiläinä, kertomaan ohjelman hyödyistä ja osallistumaan aktiivisesti alumniyhteisöihin.
- Varmistamaan, että henkilöstön liikkuvuusjakson aikana suorittama liikkuvuusopimukseen pohjautuva opetus ja kouluttautuminen tunnustetaan korkeakoulun strategian mukaisesti.

## EUROOPPALAISIN TAI GLOBAALEIHIN YHTEISTYÖHANKKEISIIN OSALLISTUMISEN OSALTA

- Varmistamaan, että yhteistyöhankkeilla edistetään korkeakoulun strategian toteutumista.
- Tiedottamaan yhteistyöhankkeiden tarjoamista mahdollisuuksista ja antamaan asianmukaista tukea haku- ja toteutusvaiheen ajan henkilöstölle ja opiskelijoille, jotka ovat kiinnostuneita osallistumaan näihin toimintoihin.
- Varmistamaan, että yhteistyöhankkeilla saadaan kestäviä tuloksia ja että niiden vaikutukset hyödyttävät kaikkia hankkeeseen osallistuvia kumppaneita.
- Kannustamaan vertaisoppimiseen ja hyödyntämään hankkeiden tuloksia niin, että ne hyödyttävät mahdollisimman paljon yksilöitä, muita osallistuvia korkeakouluja ja laajempaa akateemista yhteisöä.

## TÄYTÄNTÖÖNPANOA JA SEURANTAA VARTEN

- Varmistamaan, että korkeakoulun pitkän aikavälin strategia ja sen merkitys Erasmus+ -ohjelman tavoitteille ja painopisteille kuvataan Erasmus-toimintojen suunnitelmassa (Erasmus Policy Statement).
- Varmistamaan, että peruskirjan periaatteista tiedotetaan hyvin ja että henkilöstö soveltaa niitä korkeakoulussa laajasti eri toiminnoissa.
- Hyödyntämään [Erasmus-peruskirjan ohjeistuksia](#) (ECHE Guidelines) ja [itsearviointia](#) (ECHE Self-assessment) tämän peruskirjan periaatteiden täysimääräisen täytäntöönpanon varmistamiseksi.
- Tuomaan säännöllisesti esille Erasmus+ -ohjelmaa ja sen avulla aikaansaatuja tuloksia.
- Julkaisemaan tämän peruskirjan ja siihen liittyvän Erasmus-toimintojen suunnitelman (Erasmus Policy Statement) näkyvällä paikalla korkeakoulun verkkosivuilla ja muissa olennaisissa kanavissa.

*Korkeakoulu on tietoinen siitä, että kansallinen Erasmus+ -toimisto seuraa tämän peruskirjan täytäntöönpanoa ja että edellä mainittujen periaatteiden ja sitoumusten rikkominen voi johtaa siihen, että Euroopan komissio peruuttaa peruskirjan.*

Leima

Korkeakoulun laillisen edustajan nimi ja allekirjoitus



European  
Commission

# CHARTER ERASMUS POUR L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR 2021-2027

La Commission européenne attribue la présente Charte à :

*ESCUELA DE ARTE DE MURCIA*

## L'Établissement s'engage à :

- respecter pleinement les principes de non-discrimination, de transparence et d'inclusion établis dans le programme Erasmus+.
- garantir un accès égal et équitable aux participants actuels et futurs de tous horizons, en accordant une attention particulière à l'inclusion des personnes moins favorisées.
- assurer la reconnaissance pleine et automatique de tous les crédits (sur la base du système européen de transfert et d'accumulation de crédits — ECTS) obtenus grâce aux acquis d'apprentissage de manière satisfaisante au cours d'une période d'étude et/ou de stage à l'étranger, y compris lors d'une mobilité hybride.
- n'exiger, dans le cas de mobilité de crédits, aucun frais de la part des étudiants participant à la mobilité entrante, que ce soit pour leurs cours, leurs inscriptions, leurs examens ou leurs accès aux laboratoires et aux bibliothèques.
- assurer la qualité des activités de mobilité et des projets de coopération tout au long des phases de candidature et de mise en œuvre.
- mettre en œuvre les priorités du programme Erasmus+:
  - en prenant les mesures nécessaires pour mettre en œuvre la gestion numérique des mobilités conformément aux standards techniques de l'Initiative de la « Carte étudiante européenne ».
  - en promouvant des pratiques respectueuses de l'environnement dans toutes les activités liées au programme.
  - en encourageant la participation des personnes moins favorisées au programme.
  - en promouvant l'engagement civique et en encourageant les étudiants et le personnel à s'impliquer comme des citoyens actifs avant, pendant et après leur mobilité ou leur projet de coopération.

## LORS DE LA PARTICIPATION À DES ACTIVITÉS DE MOBILITÉ

### Avant la mobilité

- veiller à ce que les procédures de sélection pour les activités de mobilité soient équitables, transparentes, cohérentes et documentées.
- publier et mettre à jour régulièrement le catalogue de cours sur le site internet de l'établissement, bien avant les périodes de mobilité, de manière à ce qu'il soit accessible à toutes les parties prenantes et permette ainsi aux étudiants en mobilité de faire des choix en connaissance de cause concernant les cours qu'ils suivront.
- publier et mettre à jour régulièrement les informations sur le système de notation utilisé et les tableaux de répartition des notes pour tous les programmes d'études. Veiller à ce que les étudiants reçoivent des informations claires et transparentes sur les procédures de reconnaissance et de conversion des notes.
- organiser la mobilité à des fins d'études et d'enseignement uniquement dans le cadre d'accords préalablement conclus entre les établissements; ces accords établissent les rôles et responsabilités respectifs des différentes parties prenantes, ainsi que leurs engagements à l'égard des critères de qualité partagés dans le cadre de la sélection, de la préparation, de l'accueil, du soutien et de l'intégration des participants à la mobilité.
- s'assurer que les participants à des mobilités sortantes sont bien préparés pour leurs activités à l'étranger, y compris dans le cadre des mobilités hybrides, en proposant des activités leur permettant d'acquérir le niveau nécessaire de compétences linguistiques et de développer leurs compétences interculturelles.
- s'assurer que la mobilité des étudiants et du personnel est fondée sur un contrat pédagogique pour les étudiants et sur un contrat de mobilité pour le personnel, contrats validés au préalable entre les établissements d'origine et d'accueil, ou avec les entreprises et les participants à la mobilité.
- fournir aux participants à la mobilité entrante un soutien actif tout au long du processus de recherche d'un logement.
- fournir aux participants à la mobilité entrante et sortante une assistance relative à l'obtention d'un visa, si nécessaire.
- fournir aux participants à la mobilité entrante et sortante une assistance relative à l'obtention d'une assurance, si nécessaire.
- s'assurer que les étudiants ont connaissance de leurs droits et obligations tels que définis dans la Charte de l'étudiant Erasmus+.

### Pendant la mobilité

- assurer l'égalité de traitement académique et la qualité des services aux étudiants en mobilité entrante.
- promouvoir des mesures qui garantissent la sécurité des participants à la mobilité entrante et sortante.
- intégrer les participants à la mobilité entrante à la communauté étudiante au sens large et à la vie quotidienne de l'établissement.
- mettre en place des systèmes appropriés de tutorat et de soutien à l'attention des participants à la mobilité, y compris pour les participants à des mobilités hybrides.
- fournir un soutien linguistique approprié aux participants en mobilité entrante.

Les encourager à agir en tant qu'ambassadeurs du programme Erasmus+ et à partager leur expérience de mobilité.

#### Après la mobilité

- fournir aux étudiants ayant participé à des activités de mobilité entrante et à leurs établissements d'origine des relevés de notes complets et précis, et ceci dans les délais impartis, concernant leurs résultats à la fin de la période de mobilité.
- veiller à ce que tous les crédits ECTS obtenus au titre des acquis d'apprentissage de manière satisfaisante au cours d'une période d'étude et/ou de stage à l'étranger, y compris lors d'une mobilité hybride, soient pleinement et automatiquement reconnus – comme convenu dans le contrat pédagogique – et confirmé par le relevé de notes et/ou le certificat de stage; transférer ces crédits sans délai dans le relevé de notes de l'étudiant, les comptabiliser en vue de l'obtention du diplôme de l'étudiant sans qu'aucun travail ou évaluation supplémentaire ne soit imposé à celui-ci et en assurer la traçabilité dans le relevé de notes de l'étudiant et dans le supplément au diplôme.
- veiller à faire figurer les activités de mobilité à des fins d'étude et/ou de stage ayant été menées de manière satisfaisante dans le relevé final des résultats obtenus par l'étudiant (le supplément au diplôme).
- encourager et soutenir les participants à la mobilité à leur retour afin qu'ils agissent en tant qu'ambassadeurs du programme Erasmus+, qu'ils promeuvent les avantages que présente la mobilité et s'engagent activement dans la création de communautés d'anciens étudiants.
- assurer la reconnaissance des activités d'enseignement et de formation entreprises par le personnel au cours de la période de mobilité, sur la base d'un contrat de mobilité et conformément à la stratégie de l'établissement.

### LORS DE LA PARTICIPATION À DES PROJETS DE COOPÉRATION EUROPÉENNE ET INTERNATIONALE

- veiller à ce que les activités de coopération contribuent à la réalisation de la stratégie de l'établissement.
- promouvoir les possibilités offertes par les projets de coopération et fournir un soutien approprié aux membres du personnel et aux étudiants souhaitant participer à ces activités tout au long des phases de candidature et de mise en œuvre.
- veiller à ce que les activités de coopération aboutissent à des résultats durables et à ce que leurs retombées bénéficient à tous les partenaires.
- encourager les activités d'apprentissage par les pairs et exploiter les résultats des projets de manière à maximiser leurs retombées sur les individus, les autres établissements participants et, plus largement, l'ensemble de la communauté éducative.

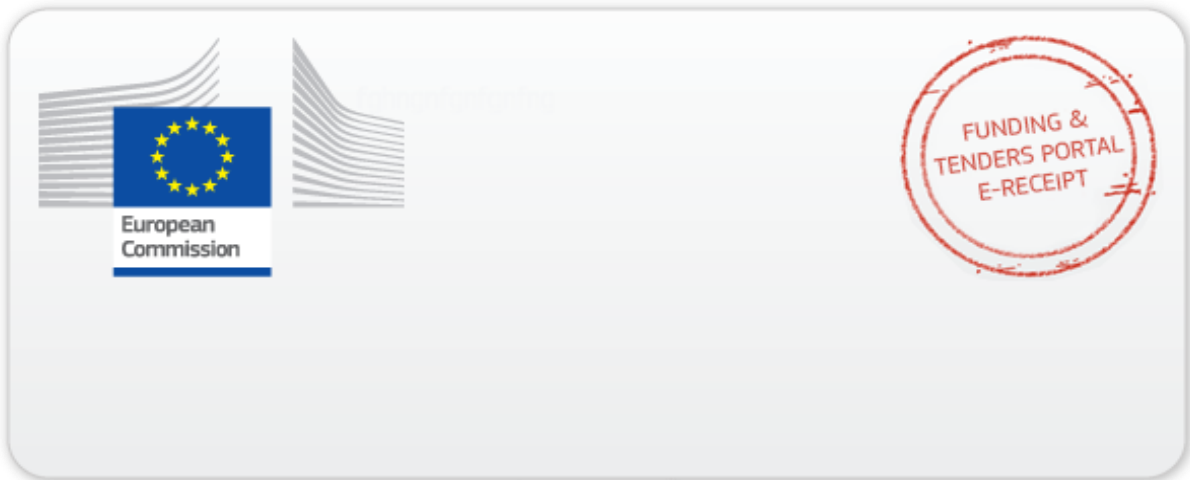
### AUX FINS DE LA MISE EN ŒUVRE ET DU SUIVI

- veiller à ce que la stratégie à long terme de l'établissement et sa pertinence par rapport aux objectifs et priorités du programme Erasmus+ soient décrites dans la déclaration en matière de stratégie Erasmus+.
- veiller à ce que les principes énoncés dans la Charte soient communiqués d'une manière appropriée et soient appliqués par le personnel à tous les niveaux de l'établissement.
- faire usage des [lignes directrices](#) relatives à la Charte Erasmus pour l'enseignement supérieur et de [l'auto-évaluation](#) de la Charte Erasmus pour l'enseignement supérieur afin de garantir la pleine mise en œuvre des principes énoncés dans la Charte.
- assurer la promotion régulière des activités bénéficiant d'un soutien du programme Erasmus+, ainsi que de leurs résultats.
- présenter la Charte et la déclaration en matière de stratégie Erasmus+ y afférente de façon bien visible sur le site web de l'établissement et sur tous les autres canaux de communication pertinents.

*l'Agence nationale Erasmus + et que le non-respect de l'un des principes et engagements susmentionnés peut conduire à son retrait par la Commission européenne.*

Cachet

Nom et signature du Représentant légal



This electronic receipt is a digitally signed version of the document submitted by your organisation. Both the content of the document and a set of metadata have been digitally sealed.

This digital signature mechanism, using a public-private key pair mechanism, uniquely binds this eReceipt to the modules of the Funding & Tenders Portal of the European Commission, to the transaction for which it was generated and ensures its full integrity. Therefore a complete digitally signed trail of the transaction is available both for your organisation and for the issuer of the eReceipt.

Any attempt to modify the content will lead to a break of the integrity of the electronic signature, which can be verified at any time by clicking on the eReceipt validation symbol.

More info about eReceipts can be found in the FAQ page of the Funding & Tenders Portal.

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/faq>